АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Юридическая риторика

Прокурорская деятельность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

Дисциплина Б1.В.06 «Юридическая риторика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС- 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном (ых) и иностранном(ых) языках	УК ОС-4.2	Осуществляет отбор коммуникативных ресурсов русского языка для решения коммуникативной задачи
ПКо ОС-7	Способность осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных), выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПКо ОС-7.2	Демонстрирует знание конкретных способов и средств пресечения преступлений и правонарушений (в том числе коррупционных)

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-4.2	на уровне знаний: знает коммуникативные ресурсы русского языка, которые могут быть использованы для решения профессиональной задачи
		на уровне умений:

		умеет осуществлять выбор коммуникативных ресурсов русского языка в зависимости от решаемой профессиональной задачи
		на уровне навыков: владеет навыками использования коммуникативных ресурсов русского языка в зависимости от решаемой профессиональной задачи
	ПКо ОС-7.2	на уровне знаний: знает логические основы аргументации, принципы морали, правила ведения полемики
		на уровне умений: умеет использовать знания основ аргументации, принципов морали и правила ведения полемики в своей профессиональной деятельности
		на уровне навыков: владеет навыками использования знаний основ аргументации, принципов морали и правил ведения полемики для решения профессиональных задач

Объём дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.06 Юридическая риторика отведено по учебному плану – 2 з.е., 72 ак.ч., из них:

- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем, – 40 ак.ч., лекционные занятия – 16 ак.ч., практические занятия – 24 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся отведено 32 ак.ч.;
- для заочной формы обучения: 6 ак.ч на контактную работу с преподавателем, 2 ак.ч. - лекционные занятия, 4 ак.ч. – практические занятия; 62 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 4 ак.ч. – контроль.

Структура дисциплины:

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
Тема 1	Юридическая риторика, объект ее изучения	8	2/2		2/2		4	О, Т

Тема 2	Мастерство публичного выступления. Профессиональные коммуникации юриста	8	2		2/2		4	О, ПЗ
Тема 3	Логические основы речи. Аргументация.	10	2/2		4		4	Э, ПЗ
Тема 4	Изобретение речи. Расположение Произнесение и запоминание речи. Украшение речи	10	2		4		4	ПЗ
Тема 5	Общая характеристика композиции. Составление плана выступления	10	2		4		4	ПЗ
Тема 6	Общериторические и лингвистические основы судебной речи. Этические основы судебной речи. Мораль и право в деятельности судебного оратора	10	2		4/4		4	Р
Тема 7	Спор, полемика, дискуссия, дебаты	8	2		2		4	СЗ
Тема 8	Деловое общение в юридической практике	8	2/2		2		4	Т
Промежуточная аттестация								З
Всего:		**72**	**16**		**24**		**32**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)[1];

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)[2];

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)[3];

[1] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[2] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[3] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)[4];

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости (опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), реферат (Р), практические задания (ПЗ), эссе (Э), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися. ** формы промежуточной аттестации: зачет (З).*

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации*
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР/ Контроль		
Тема 1	Юридическая риторика, объект ее изучения	10	2/2				8	О, Т
Тема 2	Мастерство публичного выступления. Профессиональные коммуникации юриста	10					10	О, ПЗ
Тема 3	Логические основы речи. Аргументация.	10			2/2		8	Э, ПЗ
Тема 4	Изобретение речи. Расположение Произнесение и запоминание речи. Украшение речи	8			2/2		6	ПЗ
Тема 5	Общая характеристика композиции. Составление плана выступления	8					8	ПЗ
Тема 6	Общериторические и лингвистические основы судебной речи. Этические основы судебной речи. Мораль и	6					6	Р

[4] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

	право в деятельности судебного оратора							
Тема 7	Спор, полемика, дискуссия, дебаты	8					8	СЗ
Тема 8	Деловое общение в юридической практике	8					8	Т
Контроль		4						
Промежуточная аттестация								З
Всего:		**72**	**2**		**4**		**62**	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)[5];

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа)[6];

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ)[7];

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации)[8];

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

** формы заданий текущего контроля успеваемости (опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задания (СЗ), реферат (Р), практические задания (ПЗ), эссе (Э), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися.*
*** формы промежуточной аттестации: зачет (З).*

Форма промежуточной аттестации: зачет

[5] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[6] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[7] См. абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

[8] Абзац 2 пункта 31 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (ред. от 17.08.2020) (зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2017г., регистрационный № 47415)

Основная литература:

1. Дзялошинский, И. М. Риторика : учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02665-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489419
2. Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494592
3. Культура речи и риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00359-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489538
4. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470486